

Штамп юридического лица  
«\_\_\_» \_\_\_\_\_ г.  
№ \_\_\_\_\_

тел. раб. \_\_\_\_\_

тел. бух. \_\_\_\_\_

**СПРАВКА**  
**о заработной плате и других доходах за 201\_\_ – 201\_\_ годы (за 12 месяцев)**

Дана гр. \_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

Что он (она) с «\_\_\_» \_\_\_\_\_ г. работает \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(полное наименование юридического лица)

\_\_\_\_\_  
(занимаемая должность, указать ставку)

| Год, месяц                 | Зарботная плата, в том числе, пособия по больничным листам | Премии, ежегодные вознаграждения | Другие доходы, в том числе доходы от продажи сельскохозяйственной продукции | Пенсия | Итого | Удержания подоходного налога, пенсионного взноса | Другие выплаты (алименты, по исполнительным листам и др.) | Чистый доход |
|----------------------------|--|----------------------------------|---|--------|-------|--|---|--------------|
| 1                          | 2  | 3                                | 4   | 5      | 6     | 7  | 8   | 9            |
|                            |  |                                  |   |        |       |  |   |              |
|                            |  |                                  |   |        |       |  |   |              |
|                            |  |                                  |   |        |       |  |   |              |
|                            |  |                                  |   |        |       |  |   |              |
|                            |  |                                  |   |        |       |  |   |              |
|                            |  |                                  |   |        |       |  |   |              |
|                            |  |                                  |   |        |       |  |   |              |
|                            |  |                                  |   |        |       |  |   |              |
|                            |  |                                  |   |        |       |  |   |              |
|                            |  |                                  |   |        |       |  |   |              |
|                            |  |                                  |   |        |       |  |   |              |
|                            |  |                                  |   |        |       |  |   |              |
|                            |  |                                  |   |        |       |  |   |              |
| <b>Всего за 12 месяцев</b> |  |                                  |   |        |       |  |   |              |

Среднемесячная сумма доходов за 12 месяцев (гр. 2, 3, 4, 5) \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ рублей

М.П. Руководитель \_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_ (инициалы, фамилия)

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_ (инициалы, фамилия)

**Примечание:**  
Справка выдается администрацией юридического лица по месту работы (учебы, установления пенсии) получателя в одном экземпляре. Справки не выдаются при наличии удержаний по исполнительным листам или другим исполнительным документам, составляющим более 50% заработной платы (пенсии, стипендии). Фамилии руководителей юридического лица и гл. бухгалтера указываются полностью. Справка заполняется одним цветом, чернильной или шариковой ручкой, исправления не допускаются.