Старшему куратору кафедры сдать Рыжанкову И. М. до 29.09.2022

**Ознакомлены студенты курса № Группы № .**

**С Правилами внутреннего распорядка бгту**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Ф. И. О. (полностью) | Роспись об ознакомлении **студента** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

Куратор группы:

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 /Дата/ /Ф. И. О./ /Подпись/

**I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1. Данные правила регулируют вопросы организации учебного и воспитательного процессов в учреждении образования «Белорусский государственный технологический университет» (далее – БГТУ) и направлены на укрепление учебной дисциплины, рациональное использование рабочего времени, улучшение качества обучения. Они разработаны в соответствии с Кодексом Республики Беларусь об образовании, иными нормативными правовыми актами Республики Беларусь, Уставом БГТУ.

1. Вопросы, связанные с применением этих Правил, решаются должностными лицами университета в границах предоставленных им прав и в порядке, предусмотренном Уставом БГТУ и законодательством Республики Беларусь.
2. Эти Правила обязательны для исполнения всеми обучающимися, которые получают высшее образование за счет государственных, личных и других средств. Филиалы БГТУ, которые реализуют образовательные программы среднего специального образования, самостоятельно разрабатывают Правила внутреннего распорядка учащихся.

**II. ЗАЧИСЛЕНИЕ НА УЧЕБУ**

1. Лица, которые приняты в университет для освоения соответственной образовательной программы, являются обучающимися университета. К обучающимся относятся студенты, магистранты, аспиранты, слушатели, докторанты, соискатели.
2. Студентами университета являются лица, зачисленные в университет приказом ректора на первую или вторую ступени высшего образования. Им выдаются студенческий билет и зачетная книжка установленного образца. Студенты второй ступени высшего образования считаются магистрантами.
3. Контрольные цифры приема в университет определяются Министерством образования Республики Беларусь. В рамках контрольных цифр совет университета утверждает прием на специальности или специализации, по которым ведется подготовка.
4. Иногородние обучающиеся, которые имеют потребность в общежитии, по возможности, обеспечиваются местами в них. Порядок предоставления места в общежитии, а также правила проживания в них регламентируются соответствующим локальным правовым актом университета.
5. Обучающиеся зачисляются на учебу приказом ректора. Обучение осуществляется за счет республиканских средств, а также средств юридических или физических лиц.

**III. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

9. Обучающиеся БГТУ имеют право:

9.1. получать знания, которые соответствуют современному уровню развития науки, техники, культуры;

9.2. участвовать на выборной основе в работе совета университета, научно-технического совета, советов факультетов, общественных организаций и через них принимать участие в обсуждении и решении наиважнейших вопросов деятельности университета;

9.3. пользоваться лабораториями, кабинетами, аудиториями, библиотекой, читальными залами, средствами вычислительной техники, а также спортивными сооружениями, инвентарем и другим оборудованием, которые необходимы для выполнения учебных планов и не противоречат учебной дисциплине;

9.4. пользоваться электронными и другими информационными ресурсами БГТУ для научной и исследовательской работы;

9.5. вносить предложения по усовершенствованию учебного процесса, воспитательной и культурно-массовой работы, улучшению жилищно-бытовых условий;

9.6.  обжаловать в установленном порядке приказы администрации университета;

9.7. ставить перед руководством университета вопросы о качестве проведения учебных занятий;

9.8.  создавать органы студенческого самоуправления и принимать участие в их работе;

9.9. заключать трехсторонние договоры с юридическими лицами и предпринимателями на оплату стоимости обучения;

9.10. принимать участие в выполнении научных работ, участвовать в конференциях, симпозиумах, совещаниях, публиковать свои научные труды в изданиях БГТУ и в других изданиях;

9.11. заниматься в кружках художественной самодеятельности, творческих объединениях и спортивных секциях;

9.12. принимать участие в общественных и политических мероприятиях, которые проводятся в университете;

9.13. заниматься на отделении общественных профессий;

9.14. на медицинское обслуживание и на безопасные условия и охрану здоровья в течение всего срока обучения;

9.15. на поощрения за успехи в обучении, научно-исследовательской и общественной работе;

9.16. на перевод из университета в другое учебное заведение, а также на смену формы обучения согласно нормативным правовым актам Республики Беларусь.

10. Обучающиеся БГТУ обязаны:

10.1. заботиться о повышении авторитета университета;

10.2. настойчиво овладевать теоретическими знаниями, практическими навыками и современными методами исследования по избранной специальности;

10.3. посещать все виды учебных занятий, кураторских часов, других мероприятий воспитательного характера, при отсутствии в связи с болезнью или по другим уважительным причинам в трехдневный срок информировать об этом деканат или старосту группы, а в день выхода на учебу представить документ или дать пояснение о причине пропуска занятий;

10.4. придерживаться принципов общечеловеческой морали и содействовать их внедрению в жизнь; стремиться к повышению общей культуры, духовному и физическому совершенствованию; укреплять здоровье и трудоспособность; во взаимодействии с работниками университета руководствоваться правилами субординации и этикета;

10.5. бережно относиться к имуществу университета, поддерживать порядок в учебных корпусах, общежитиях, экономить электроэнергию, воду, тепло, участвовать в благоустройстве территории университета, ремонте учебных помещений, общежитий, объектов филиала БГТУ «Негорельский учебно-опытный лесхоз»;

10.6. с целью обеспечения общественного порядка в общежитиях и предотвращения повреждения имущества участвовать в дежурствах на этажах общежитий, около входов в общежития в соответствии с установленными графиками и порядком;

10.7.  участвовать в анкетировании по определению качества занятий преподавателей;

10.8.  иметь при себе электронный студенческий билет и предъявлять по первому требованию должностных лиц или сторожа учебного корпуса;

10.9.  правильно и бережно эксплуатировать инженерные сети и коммуникации (водопровод, системы канализации, сигнализации и телефон);

10.10.  иметь опрятный внешний вид как в учебном учреждении, так и на улице, в общественных местах;

10.11.  выполнять требования антикоррупционного законодательства, Правила внутреннего распорядка обучающихся и Правила внутреннего распорядка в общежитиях.

11. Обучающимся запрещается:

11.1.  находиться в помещениях учебных корпусов вне времени работы университета;

11.2.  затруднять проведение занятий, нарушать тишину в учебных помещениях и корпусах;

11.3.  засорять территорию университета, повреждать стены, мебель и другое имущество университета;

11.4.  находиться в учебных корпусах в головных уборах и верхней одежде;

11.5.  сидеть на подоконниках в помещениях учебных корпусов и в общежитиях;

11.6.  пользоваться электронными приспособлениями и средствами мобильной связи во время занятий, зачетов и экзаменов, если иное не предусмотрено программой предмета;

11.7. курить табачные, электронные сигареты, включая парогенераторы и иные устройства, в помещениях, общежитиях, на территории университета и на прилегающей к ним территории, играть в университете в карты и другие азартные игры, сквернословить;

11.8. выполнять акробатические трюки без присмотра преподавателя по физической культуре или тренера;

11.9. участвовать в несанкционированных митингах и других массовых мероприятиях, которые нарушают законодательство Республики Беларусь;

11.10.  осуществлять продажу вещей, наркотических средств, курительных смесей, пива, и других алкогольных напитков, оказывать платные услуги в общежитиях и на территории университета;

11.11. пользоваться компьютерами университета, подключенными к сети Интернет, в целях, не связанных с учебой или научной деятельностью;

11.12.  совершать действия, которые создают условия для коррупции, нарушать законодательство о борьбе с коррупцией;

11.13.  осуществлять административные нарушения и криминальные преступления;

11.14.  предоставлять ложные (недостоверные) сведения работникам университета, отказываться от сотрудничества при проведении разбирательств;

11.15.  не выполнять указания (распоряжения, приказы и т.д.) администрации университета и общежитий.

**IV. ПООЩРЕНИЯ И ВЗЫСКАНИЯ**

12. За высокие показатели в успеваемости, активное участие в научно- исследовательской и общественной работе для обучающихся устанавливаются следующие поощрения:

а) объявление благодарности;

б) награждение грамотами университета;

в) награждение ценными подарками;

г) награждение медалью «За отличные успехи в учебе и науке»;

д) выдача денежных премий.

13. Студентам, магистрантам и аспирантам очной формы обучения, которые успешно обучаются, выплачивается стипендия. Ее размер определяется согласно законодательству Республики Беларусь.

Обучающимся, которые достигли успехов в учебе, научно-исследовательской и общественной работе, могут быть установлены надбавки к стипендиям в размерах, определенных законодательством. Особенно одаренным студентам назначаются стипендии Президента Республики Беларусь, именные и личные стипендии в соответствии с законодательством Республики Беларусь.

14. За нарушение правопорядка в университете и за его границами, невыполнение обязательств, предусмотренных Правилами внутреннего распорядка обучающихся, к последним могут применяться меры дисциплинарного взыскания: замечание, выговор, исключение из университета.

Основанием для дисциплинарного взыскания является противоправное невыполнение или ненадлежащее выполнение обязательств, предусмотренных законодательством, Правилами внутреннего распорядка обучающихся, в том числе следующие действия:

– опоздание без уважительных причин на учебные занятия;

– неявка без уважительных причин на учебные занятия:

а) 30 часов и более – замечание;

б) 50 часов и более – выговор;

нарушение дисциплины в ходе образовательного процесса;

невыполнение в период прохождения практики режима рабочего времени соответствующей организации;

невыполнение без уважительной причины законного требования педагогического работника;

унижение участников образовательного процесса;

- распространение информации, которая наносит вред участникам образовательного процесса, а также недостоверной информации о деятельности государственных органов;

повреждение имущества университета;

невыполнение требований законодательства об охране здоровья, труда, пожарной безопасности;

употребление алкогольных или слабоалкогольных напитков, пива, наркотических, психотропных, токсичных или других одурманивающих веществ в учебных корпусах, общежитиях, обособленных подразделениях и на другой территории университета, а также появление в названных местах в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения;

- курение (табачных, электронных сигарет, включая парогенераторы и иные устройства) в учебных корпусах, общежитиях, обособленных подразделениях и на другой территории университета;

нарушение установленного порядка пользования компьютерами, подключенными к сети Интернет;

участие в несанкционированных митингах и других массовых мероприятиях, которые нарушают законодательство Республики Беларусь;

нарушение антикоррупционного законодательства Республики Беларусь;

- другие противоправные действия, запрещенные законодательством Республики Беларусь, Уставом БГТУ и данными Правилами.

1. Право выбора дисциплинарного взыскания принадлежит ректору и проректору по воспитательной работе. Основанием к применению дисциплинарного взыскания является служебная записка декана, заместителя декана, другого должностного лица или педагогического работника университета, а также уведомление из правоохранительных и исполнительных органов.
2. Дисциплинарное взыскание может быть применено к обучающемуся не позднее одного месяца со дня выявления нарушения (без учета времени его болезни, нахождения на каникулах либо в отпуске) и шести месяцев – со дня его совершения.

Применение меры дисциплинарного взыскания оформляется приказом ректора. Приказ о дисциплинарном взыскании объявляется обучающемуся под роспись в течение пяти рабочих дней (без учета времени его болезни, нахождения на каникулах либо в отпуске).

17. Уважительными причинами опоздания или неявки обучающегося на учебные занятия считаются состояние здоровья, подтвержденное соответствующими справками, тяжелая болезнь членов семьи, участие в спортивных и культурно-массовых мероприятиях с разрешения декана или заместителя декана, участие в научных конференциях по согласованию с деканом, явка в суд, военкомат, правоохранительные органы согласно повестке, участие в дежурстве в общежитии. В качестве уважительных причин деканом или ректором могут быть признаны другие причины, которые указываются обучающимся в его личном заявлении.

18. Обучающиеся могут быть досрочно отчислены из университета в следующих случаях:

неуспеваемость по трем и более учебным дисциплинам, включая практику;

неликвидация академической задолженности в установленный срок;

непрохождение итоговой аттестации без уважительных причин;

продолжительное отсутствие (более тридцати дней) без уважительных причин на учебных занятиях на протяжении учебного года;

невнесение оплаты за обучение в сроки, предусмотренные законодательством или договоренностью сторон;

систематическое (повторное на протяжении учебного года) невыполнение или ненадлежащее выполнение обязанностей обучающимся, если ранее к нему применялись меры дисциплинарного взыскания;

неявка обучающегося на учебные занятия на протяжении одного года с даты увольнения со срочной военной службы в запас или отставку;

- невыполнение индивидуального плана работы магистранта, аспиранта,докторанта, соискателя;

- перевод обучающегося в другое. учреждение образования или организацию, которая реализует образовательные программы послевузовского образования;

- по собственному желанию.

Решение об отчислении принимает ректор университета на основании заявления обучающегося, представления декана или другого должностного лица.

19. В случае отчисления студенту выдаются академическая справка установленного образца и оригинал документа о среднем образовании, который хранился в его личном деле.

**V. УЧЕБНЫЙ ПОРЯДОК**

20. Учебные занятия проводятся согласно расписанию. Учебное расписание составляется на семестр и вывешивается не позднее чем за 10 дней до начала каждого семестра. Количество экзаменов, которые выносятся на каждую экзаменационную сессию, не должно превышать пяти.

21. Продолжительность академического часа – 40 минут. После окончания 2 академических часов – перерыв 15 минут.

Учебные занятия проводятся в две смены:

первая смена:

8:00 – 9:20

9:35 – 10:55

11:25 – 12:45

13:00 – 14:20

вторая смена:

14:40 – 16:00

16:30 – 17:50

18:05 – 19:25

19:40 – 21:00

22. После начала занятий вход студентов в аудиторию запрещается. Во всех учебных помещениях и тех, что прилегает к ним, должны быть обеспечены тишина и порядок, непозволительно прерывать занятия, входить и выходить из аудитории, запрещается посещение занятий в верхней одежде.

При входе преподавателей и должностных лиц университета в аудиторию студенты обязаны встать.

1. До начала занятий, в перерывах лаборантами подготавливаются учебные пособия и аппаратура.
2. Для проведения лабораторных занятий в аудиториях (лабораториях), учебных мастерских группы делятся на подгруппы. Состав учебных групп и подгрупп устанавливается распоряжением деканов факультетов.
3. В каждой учебной группе распоряжением декана назначается староста группы, который непосредственно подчиняется декану факультета и выполняет все его указания и распоряжения.
4. В обязанности старосты группы входит:

26.1.  персональный учет посещения всех занятий студентами учебной группы;

26.1.  представление декану факультета (заместителю декана) ежедневного отчета о неявке студентов на занятия с указанием причин отсутствия;

26.3.  наблюдение за состоянием дисциплины в учебной группе на занятиях, а также за сохранностью оборудования и имущества аудитории (лаборатории);

26.4.  своевременная организация получения и распределения среди студентов группы учебников, учебных пособий, справочной литературы;

26.5.  уведомление студентов о замене занятий, внесенных в расписание занятий деканом факультета;

26.6.  назначение на каждый день в порядке очереди дежурного по группе, в обязанности которого входит подготовка к занятиям учебной доски, обеспечение мелом и контроль за работой дежурного;

Распоряжения старосты группы в рамках указанных функций обязательны для всех студентов группы.

1. В каждой учебной группе ведется журнал установленной формы, который хранится в деканате факультета. Ежедневно перед началом занятий журнал выдается старосте, который отмечает в нем присутствие и отсутствие студентов. Староста подает преподавателю журнал для подписи о проведении занятий.
2. Студенты обязаны посещать все занятия, предусмотренные учебным расписанием, добросовестно выполнять учебные планы, своевременно проходить производственные практики.

**VI. ПОРЯДОК В ПОМЕЩЕНИЯХ**

1. В помещениях и коридорах университета обучающимся запрещается ходить в верхней одежде и головных уборах, громко разговаривать, сквернословить, курить, распивать спиртные напитки и пиво, сидеть на подоконниках.
2. Во время проведения занятий запрещается пользоваться средствами мобильной связи.
3. Обучающиеся обязаны строго выполнять данные правила, бережно относиться к имуществу университета, соблюдать чистоту и порядок в помещениях и местах общего пользования, экономно расходовать электроэнергию, газ, воду и компенсировать материальный урон, нанесенный университету. Обучающиеся должны придерживаться правил техники безопасности  во  время пользования газовыми, электрическими, другими приборами и оборудованием, правильно эксплуатировать водопровод и канализацию. Принимать срочные меры по предупреждению и ликвидации аварийных ситуаций.